

I – CONCEITOS

1. **Aplicação** – é a acção e/ou efeito de implementar ou de aplicar; praticar; executar; empregar.
2. **Prática** – é passar da teoria para a acção; fazer; aplicar; executar; accionar.
3. **Documento** - é a compilação ou conjunto de textos contendo informações.
4. **Reitor** - é o Instrumento ou Documento que rege, governa, administra, dirige, que estabelece ou dita regras, procedimentos, cujo cumprimento é de carácter obrigatório e, consequentemente, o seu incumprimento é passível de sanção disciplinar e mesmo criminal.
5. **Administração** - é o conjunto de ideias, planificação, procedimentos, formalidades, interligação, informações, coordenação, controlo e tomada de decisões sobre os recursos disponíveis visando atingir os objectivos da Organização ou Instituição.
6. **Eclesiástica** - é aquele ou aquilo que se refere ou pertence a Igreja (Eclésia).

II – DOCUMENTOS REITORES DA IGREJA

Uma Organização ou Instituição, ou seja; qualquer Grupo Social que queira atingir, eficiente e eficazmente, os seus objectivos rege-se por Documentos Reitores próprios aplicados na prática no exercício da sua administração, sob pena de cair no desvio, anarquia, negligência, com todas as consequências que disto advêm. A INSJCM não é nem pode ser uma excepção; muito pelo contrário, ela (Igreja) sendo o sal da terra e luz do mundo (S. Mateus 5:13-14), tem que ser rigorosamente exemplar na aplicação prática dos seus Diplomas legais.

É assim que, a organização e o funcionamento, ou seja; a INSJCM obedece ou rege-se pelos Documentos Reitores ou pelas Normas abaixo descritas e, **Repensando a Igreja de Cristo, Avaliando as Normas e Unificando os Pensamentos**, visando alcançar a perfeição requerida, **Reflectamos Sobre o Grau e Qualidade da Aplicação Prática dos Estatutos e Regulamento Geral Da Igreja de Cristo Mayamona:**

1. A Bíblia Sagrada; 2. Os Estatutos; 3. O Regulamento Geral;
--

4. Os Actos do Líder Espiritual (Regulamentos Geral, Páginas 74 e 75, Artigo 43º, 1., a) á d), h) e i)):

4.1. Decretos; 4.2. Despachos; 4.3. Directivas; 4.4. Cartas Pastorais; 4.5. Ordens de Serviços; 4.6. Circulares.

2. Os Actos do Congresso (Regulamentos Geral, Páginas 74, Artigo 43º, 1., e)):

5.1. Resoluções; 5.2. Plano Estratégico.

3. O Acto do Corpo dos 24 Anciãos (Regulamentos Geral, Páginas 75, Artigo 43º, 1., f)):
--

- Deliberações

4. Os Actos do Episcopado (Regulamentos Geral, Páginas 75, Artigo 43º, 1., f), g) e h)):

4.1. Deliberações; 4.2. Comunicados; 5.3. Ordens de Serviço.

5. Os Actos das Direcções Pastorais (Regulamentos Geral, Páginas 74, 6.)):

5.1. Despachos; 5.2. Deliberações; 5.3. Comunicados; 5.4. Ordens de Serviços.

III - PARTES DO CONTEUDO DOS ESTATUTOS E REGULAMENTOS GERAL DA IGREJA

Centrando a nossa atenção nos Estatutos e Regulamento Geral da Igreja, algumas e apenas algumas das suas disposições ou partes, para pensarmos e avaliarmos a sua aplicação na prática na governação da Igreja de Cristo Mayamona:

I.1. DOS ESTATUTOS

1. **Características do Título da Igreja** (Página 14, Artigo 4º, 1., 2. e 3.)

A grafia/escrita do título da Igreja.

2. **Órgão Individual/Unipessoal** (Páginas 25 á 27, Artigos 34º á 38º)

Não existirão outros (órgãos individuais): Pai provincial, Pai da Tribo, Pai paroquial...

3. **Congresso/Conferencias** (Página 29, Artigo 42º, 2.)

Cada país, Província Eclesiástica tem realizado Conferências bienais?

4. **Corpo dos 24 Anciãos/Corpo dos 80 Anciãos** (Página 29, Artigo 43º, 1., e Páginas 43 e 44, 2.)

(Órgão Colegial de gestão estratégica, que assiste o Líder Espiritual/Órgão de natureza consultivo e deliberativo)

Em todas as Estruturas, existe e funciona o Corpo dos 80 Anciãos (Órgão consultivo e deliberativo)?

5. **Ordem dos Homens** (Página 29, Artigo 64º)

A Estrutura que tem e funciona a Ordem dos Homens, levanta a mão (Província, País, Tribo).

6. **Registo, Controle e Conservação do Património** (Material e Financeiro) da Igreja (Página 32, Artigo 50º, 1., d)).

Todo o património que pertence a Igreja tem que ser registado, controlado e conservado. Como está a aplicação obrigatoriedade?

I.2. DO REGULAMENTO GERAL

1. **Corpos de Mesa:**

1.1. Do Culto (Páginas 70 e 71, Artigo 32º (4.))

Nas Estruturas intermédias e de base, quantas Entidade e quem integra o corpo de mesa dos cultos?

Atenção ao 4.

1.2. Da Reunião (Página 72, Artigo 35º, 1. e 2. (Secretário para Acta))

Nas reuniões, quem tem integrado os corpos de mesa?

1.3. A Prestação de Contas é obrigatória e tem periodicidade:

a) Trimestral; b) Semestral e Anual. (Regulamento Geral, Página 76, Artigo 45º)

Por parte de cada Órgão e cada Estrutura, como tem sido a aplicação ou o cumprimento desta obrigatoriedade e da periodicidade estabelecida? Os Planos de Actividades e Relatórios de Balanço, têm sido elaborados e remetidos regularmente?

**REPENSANDO A IGREJA DE CRISTO, AVALIANDO AS NORMAS E UNIFICANDO OS PENSAMENTOS.
APLICAÇÃO PRÁTICA DOS DOCUMENTOS REITORES NA ADMINISTRAÇÃO ECLESIASTICA**

O Apóstolo Paulo, na sua Carta Aos Romanos 6:1, interrogou Que diremos pois? Permaneceremos no pecado para que a graça abunde?)

HOJE PERGUNTAMOS:

PERMANECEREMOS NO ERRO, PARA QUE HAJA PERFEIÇÃO?